



งานวิชาการปริญญาตรี ส่วนสนับสนุนวิชาการ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

**คำร้องขอรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายคืน**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง : ขอรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน

เรียน : ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

ข้าพเจ้า(ชื่อ-นามสกุล).....รหัสประจำตัว 

--	--	--	--	--	--	--	--

เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....

ประสงค์ที่จะขอรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน ของภาคการศึกษาที่...../.....จำนวน ..... บาท  
เนื่องจาก (ชี้แจงเหตุผล) .....

.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

<p><b>ความเห็นงานวิชาการปริญญาตรี</b> เรียน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>.....</p> <p>(นางสาวสิริกัลยา ชาญนาวา) นักวิชาการศึกษา วันที่ .....</p>	<p><b>ความเห็นผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ</b></p> <p><input type="checkbox"/> ไม่นอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> เสนออธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>.....</p> <p>(ผศ.ดร.ปิยะนาถ สมมณี) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ วันที่.....</p>
---	--

**เอกสารที่ต้องยื่นเพื่อเป็นหลักฐาน ดังนี้**

1. ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง (เขียนระบุจำนวนเงินที่ขอเบิกคืน พร้อมลงชื่อ-นามสกุล กำกับ)
2. สำเนาเลขที่สมุดบัญชีธนาคารของนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อ-นามสกุลกำกับ)
3. สำเนาบัตรนักศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อ-นามสกุลกำกับ)
4. หลักฐาน เอกสารเพื่อแนบประกอบ อื่นๆ (ถ้ามี)